



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(๖ เดือนแรก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

เทศบาลตำบลปทุมใหญ่
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(๖ เดือนแรก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)**

เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพและการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง

จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของ บุคลากร เพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

๒.๑ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (เพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒.๒ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้ปฏิบัติ ให้ดำเนินการตามแผนการสรรหา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด

๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร

จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ๓ ปี เพื่อให้พนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างทุกคนและทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมีความรู้และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง มีความรู้และเกิดทักษะในด้านการบริหารมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๔. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและพนักงานเทศบาลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน และมีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญ ๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน

๕. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามประกาศเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ ในแต่ละครั้งปีงบประมาณนั้นๆ

๖. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

ให้เป็นไปตามประกาศเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลปทุมใหญ่

**ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลตำบลปูลุใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(๒ เดือนแรก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)**

ลำดับ	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	ความก้าวหน้า	
			วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๑	นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง	<p style="text-align: center;">ผลการดำเนินการ</p> <p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการกำหนดโครงสร้างให้เหมาะสมกับเทศบาล</p> <p>๒. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกาศเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยปรับปรุงอัตรากำลังดังนี้</p> <p>กำหนดตำแหน่งใหม่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล - เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๒๐-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒ สังกัด ฝ่ายป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล - เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๒๐-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓ สังกัด กองช่าง - เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๒๐-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔ สังกัด กองการศึกษา - นักวิชาการพิเศษ (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ สังกัด กองคลัง 	✓	
๒	นโยบายการสรรหาบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร	<p>การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑ - ตำแหน่ง นักวิชาการพิเศษ ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๓๒๐๔-๐๐๑ - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓ - ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑ 	✓	

ลำดับ	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	ความก้าวหน้า	
				วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
	นโยบายการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้	<p>๒. สรรหาและคัดเลือกพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศรับสมัครวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ - ช่วงเวลาในการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗-๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - สอบ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - บรรจุและแต่งตั้ง วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ 	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
๓	นโยบายการพัฒนาบุคลากร	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการอำนวยการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๒. จัดส่งบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานในแต่ละตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร นวัตกรรมสู่สากล ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น - หลักสูตร นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น <p>๓. ประชุมร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และติดตามการดำเนินงานเป็น ประจำทุกเดือน</p>	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
			๗๐,๐๐๐ บาท	✓	
			ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	

ลำดับ	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ		ความก้าวหน้า ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ดำเนินการแล้ว ยังไม่ดำเนินการ
			งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	
๔	นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. จัดทำประกาศนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๒. มีการจัดกิจกรรม Big Cleaning day ในสำนักงานเพื่อทำความสะอาดสำนักงานและบริการประชาชน พร้อมรับ บริการประชาชน และ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่ทำงานให้ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๓. มีการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และ พนักงานจ้าง	๑,๓๑๘,๘๖๓บาท	✓	
		๔. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา ทต. พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ ซึ่งในโครงการฯ ได้มีกิจกรรมกลุ่ม การสร้างคุณค่าพัฒนาตนเอง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๕. มีการจัดทำประกาศมาตรการเฝ้าระวังและจัดการแก้ไขของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างปทุมใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	

ลำดับ	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ		ความก้าวหน้า ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ดำเนินการแล้ว ยังไม่ดำเนินการ
			งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ		
๕	นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>๑. จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประเภทตำแหน่งและระดับ</p> <p>๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบ ได้ และเป็นไปตามที่กฎระเบียบราชการกำหนด</p>	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
๖	นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร	<p>๑. จัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง</p> <p>๒. กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานและผู้บังคับบัญชาอย่างอื่น อบรมรวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และจริยธรรมในการทำงาน</p> <p>๓. จัดทำประกาศประกวดจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภาในการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>