



ประกาศเทศบาลตำบลปัฐใหญ่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๕

.....

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลปัฐใหญ่ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการ แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายใน สิบห้าวัน เทศบาลตำบลปัฐใหญ่ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางฉมา มาศ อินทร์รักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลปัฐใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2565.....
เทศบาลตำบลปรุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,803,660.00	760,666.00	30,000.00 (-)	730,666.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม		85,000.00	5,110.59	30,000.00 (+)	35,110.59	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,803,660.00	730,666.00	45,000.00 (-)	685,666.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		540,000.00	63,000.00	45,000.00 (+)	108,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,803,660.00	685,666.00	5,000.00 (-)	680,666.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		60,000.00	7,000.00	5,000.00 (+)	12,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชาระดอกเบี่ย		1,076,800.00	758,932.93	15,360.00 (-)	743,572.93	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชาระหนี้เงินกู้		3,364,420.00	584,420.00	15,360.00 (+)	599,780.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอกับค่าใช้จ่าย เนื่องจากมติ คณะกรรมการการเงินทุน ส่งเสริมกิจการเทศบาล เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 เห็นชอบให้ปรับ ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เพื่อดำเนินการอื่นของ สัญญาเงินเดิมจากร้อย ละ 2.50 ต่อปี เป็นร้อยละ 2 ต่อปี ภายใต้วงเวลาที่ การชำระหนี้คงเหลือที่ ค้างชำระของสัญญาเดิม ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2565 ตามหนังสือ สำนักงานเงินทุนส่งเสริม กิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4/3621 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2565

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....26.....

Zi.wys
(นางโชติมา พันธุ์โยธ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ *25* เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2565.....

(ลงชื่อ)
[Signature]

(นางนิตา สุธีโรจน์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ *25* เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2565.....

(ลงชื่อ)
[Signature]

(นายวรงค์ รูปเลิศ)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปรัใหญ่
วันที่ *25* เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2565.....

(ลงชื่อ)
[Signature]

(นางจมาต อินทร์รักษา)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปรัใหญ่
วันที่ *26* เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2565.....

..... พ.ศ.
..... เดือน พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
[Signature]

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
[Signature]

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
[Signature]

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565
 เทศบาลตำบลปรุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,879,880.00	1,172,895.47	20,000.00 (-)	1,152,895.47	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		20,000.00	1,290.00	20,000.00 (+)	21,290.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ 26.....



(นงนิตา สุธีโรจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น *เห็นด้วยต่อรายงาน*

(ลงชื่อ)

(นางนิตา สุธีโรจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ *25* เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *เห็นด้วย*

(ลงชื่อ)

(นายวราพงศ์ รูปเลิศ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปายใหญ่
วันที่ *25* เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น *อนุมัติ*

(ลงชื่อ)

(นางอมมาต อินทร์รักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปายใหญ่
วันที่ *26* เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565
 เทศบาลตำบลปรุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 20


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		231,840.00	60,680.00	8,000.00 (-)	52,680.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		36,000.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ 26.....


 (นางพิมพ์ภรณ์ โพธิ์ทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานต้น
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....
(นางนิตา สุวีโรจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....
(นายวรงค์ รูปเลิศ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปายใหญ่
วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....
(นางจกมาต อินทรรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปายใหญ่
วันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.