

- สำนักปลัดเทศบาล
- กองคลัง
- กองช่าง/กิจการประปา
- กองการศึกษา
- กองสาธารณสุข

ที่ นม ๐๑๑๘/๘๒๖๒



เทศบาลตำบลปทุมใหญ่
 เลขที่รับ 2658
 วันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๗
 เวลา 10.17 น.

ที่ว่าการอำเภอเมืองนครราชสีมา
 ถนนสรรพสิทธิ์ นม. ๓๐๐๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

สำนักปลัดเทศบาล
 เลขที่รับ ๑13
 วันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๗
 เวลา

เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน
 เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองกิจการบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา
 ที่ นม ๐๑๑๗.๒/ว ๖๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอเมืองนครราชสีมา ได้รับแจ้งจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
 จังหวัดนครราชสีมาว่า มีภารกิจในการช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางและผู้ประสบปัญหา
 ทางสังคมต่างๆ และได้ดำเนินโครงการ สวัสดิการสำหรับเด็กในครอบครัวยากจน เพื่อช่วยเหลือเด็ก
 ที่อยู่ในสภาพยากลำบาก ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อน ตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วย
 การสงเคราะห์เด็กในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๗

ในการนี้ อำเภอเมืองนครราชสีมา ขอแจ้งหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ
 เงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน กรณีขอรับการช่วยเหลือให้กับผู้ประสบปัญหาขอความร่วมมือ
 ดำเนินการตามแนวทางฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดฯ จึ่งเรียนมาเพื่อทราบ
 เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- อำเภอเมืองนครราชสีมา เด็กเพนทาก
 ฟื้นฟูที่โรงเรียนสตรีศรีนครราชสีมา
 10/10/2567
 10/10/2567
 10/10/2567

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นางสาวสมทรง เขียวเกษม)
 ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)รักษาการแทน
 นายอำเภอเมืองนครราชสีมา

เรื่อง ทบทวน
 - 1. ส่งไปทบทวนที่
 10/10/2567

(Signature)

(นางนริรัตน์ ชัยกิตต์วิบูล)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบล
 - 1. ส่งไปทบทวนที่

(Signature)

(นางอมามาศ อินทร์รักษา)
 นายกเทศมนตรีตำบลปทุมใหญ่



สิ่งที่ส่งมาด้วย

(Signature)
 (นางอนัญญา สัตย์บุตร)
 นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล

- 1. ทบทวน
 10/10/2567

(Signature)

ที่ทำกรปกครองอำเภอ (นางสาวสุนันทา เมฆขุนทด)
 สำนักงานอำเภอโพธิ์ประทับช้าง
 โทรสาร ๐-๔๔๒๔-๖๖๔๔



ที่ว่าการอ...ของนครราชสีมา
รับที่.....	8269
วันที่.....	1 ต.ค. 2567
เวลา.....	

ที่ นม ๐๐๐๕ / ว ๕๒๙๓

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดนครราชสีมา ถนนมหาดไทย นม. ๓๐๐๐๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน

เรียน นายอำเภอเมืองนครราชสีมา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กในครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยมาตรการทางบริหาร สำหรับการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๓. แนวทางการดำเนินการสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจนของกรมกิจการเด็กและเยาวชน จำนวน ๑ ชุด
๔. QR code เอกสารประกอบการยื่นขอรับความช่วยเหลือเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา มีภารกิจในการช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางและผู้ประสบปัญหาทางสังคมต่างๆ และได้ดำเนินโครงการสวัสดิการสำหรับเด็กในครอบครัวยากจน เพื่อช่วยเหลือเด็กที่อยู่ในสภาพยากลำบาก ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อน ตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กในครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๗

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมาจึงขอประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจนมายังหน่วยของท่านซึ่งเป็นหน่วยบริการในพื้นที่ กรณีขอรับการช่วยเหลือให้กับผู้ประสบปัญหาขอความร่วมมือดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

๑. การสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว หมายถึง การให้ความช่วยเหลือเด็กและครอบครัวของเด็กที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน โดยมุ่งเสริมสร้างความมั่นคงในครอบครัว ให้ครอบครัวของเด็กสามารถเลี้ยงดูได้เองตามควรแก่อัตภาพ ไม่ต้องแยกเด็กออกจากครอบครัวโดยไม่จำเป็น

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือ

ผู้ขอรับความช่วยเหลือ คือ ครอบครัวที่เป็นบิดามารดา หรือเฉพาะบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครอง (ปู่ ย่า ตายาย ลุง ป้า น้า อา หรือ เครือญาติที่เด็กพักอาศัยอยู่ด้วยจริง) ที่มีเด็กอายุไม่เกิน ๑๘ ปี บริบูรณ์ อยู่ในความอุปการะ ผู้ขอรับการช่วยเหลือต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านอยู่ในจังหวัดนครราชสีมา (อำเภอใดก็ได้) และจะต้องเข้าหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นครอบครัวยากจนขาดแคลน ครอบครัวประสบภาวะยากลำบาก ไม่สามารถให้การเลี้ยงดูและการศึกษาแก่เด็กที่อยู่ในความอุปการะตามควรแก่อัตภาพได้

๑.๒ เป็นครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน ซึ่งเกี่ยวเนื่องถึงตัวเด็กโดยเฉพาะอันเป็นการกระทบกระเทือนต่อสวัสดิภาพของเด็ก และเลี้ยงดูเด็กที่มีอายุไม่เกิน ๑๘ ปี ที่เข้าหลักเกณฑ์ อย่างไม่อย่างหนึ่งต่อไปนี้

/๑.๒.๑ เป็นเด็ก...

๑.๒.๑ เป็นเด็กกำพร้า อนุภา ซึ่งมีผู้ปกครอง

๑.๒.๒ เป็นเด็กพิการทางร่างกาย สมองและปัญญา หรือจิตใจ

๑.๒.๓ เป็นเด็กที่บิดามารดา หรือเฉพาะบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองประสบ ภาวะอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ถูกจำคุก กักขัง พิการและทุพพลภาพ ป่วยทางร่างกายหรือจิตใจ ไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงครอบครัวตามควรแก่อัตภาพได้

๑.๒.๔ เป็นเด็กที่เกิดนอกสมรส

๒. วงเงินในการพิจารณาช่วยเหลือต่อ ๑ ครอบครัว (โดยยึดตามทะเบียนบ้านเป็นหลัก)

ให้การช่วยเหลือเป็นเงิน วงเงินครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อเด็กหนึ่งคนในครอบครัว และไม่ เกิน ๓,๐๐๐ บาท สำหรับครอบครัวที่มีเด็กเกินกว่า ๑ คน

๓. เอกสารประกอบการขอรับเงินสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว ใน ๑ ครอบครัว ประกอบด้วย

๓.๑ แบบขอรับการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมกระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ (สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ทาง QR code เอกสารประกอบการยื่นขอรับความ ช่วยเหลือเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน)

๓.๒ เอกสารประกอบการยื่นคำขอ ฯ (อย่างละ ๑ ฉบับ)

๓.๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เลี้ยงดูเด็ก

๓.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เลี้ยงดูเด็ก

๓.๒.๓ สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เลี้ยงดูเด็ก (ถ้ามี)

๓.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก

๓.๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเด็ก หรือสูติบัตรเด็ก

๓.๒.๕ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารชื่อของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เลี้ยงดูเด็ก (บัญชีของผู้ยื่นคำร้อง เท่านั้น)

๓.๓ ภาพถ่าย ๓ ภาพ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ ภาพถ่ายตัวบ้าน

๓.๓.๒ ภาพขณะสอบข้อเท็จจริงซึ่งมีเด็ก + บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง +ครูผู้สอบ ข้อเท็จจริงหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

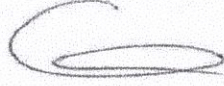
๓.๓.๓ ภาพภายในบ้านซึ่งมีเด็ก+บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง +ครูผู้สอบข้อเท็จจริง หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

** หมายเหตุ : ผู้ยื่นขอความช่วยเหลือต้องลงชื่อในสำเนาเอกสารของตนเองเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และ ให้ ผู้ยื่นคำขอ (ผู้ปกครอง) ลงชื่อของตนเอง เพื่อรับรองเอกสารของเด็กทุกฉบับ นอกจากนั้นกรณีเด็กและผู้ปกครอง (ผู้ยื่นขอความช่วยเหลือ) อยู่คนละทะเบียนบ้าน จำเป็นต้องมีหนังสือรับรองจากทางโรงเรียน/อปท.ว่า ผู้ยื่นขอและตัวเด็กพักอาศัยอยู่บ้านหลังเดียวกันจริง (ยึดเอกสารผู้ปกครองเป็นหลัก)

๓.๕ ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่สามารถเซ็นชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือนิ้วโป้งข้างขวา ซึ่งสำเนาทุกฉบับที่มีการพิมพ์ลายนิ้วมือจะต้องมีพยานเซ็นชื่อรับรองอย่างน้อย ๒ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจาริก แบนุนทด)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา

กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

โทร. ๐-๔๔๒๔-๓๐๐๐, ๐-๔๔๒๔-๑๐๗๙

ผู้ประสานงาน คุณสวิขญา อุคมพืрганต์ ๐๘๓-๓๖๕๙๓๙๓



QR code เอกสารประกอบการยื่น
ขอรับความช่วยเหลือเงินสงเคราะห์
เด็กในครอบครัวยากจน



ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์
ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว
พ.ศ. ๒๕๒๙

โดยที่ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๙๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๕ ข้อ ๑๐/๑ บัญญัติให้พิจารณาช่วยเหลือเด็กและครอบครัวของเด็ก เพื่อให้บิดามารดา หรือผู้ปกครองสามารถอุปการะเลี้ยงดูเด็กได้ตามแก้อัตภาพ ประกอบกับระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๑๑ ได้ใช้มานานและมีหลักเกณฑ์บางประการ ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติในสภาพภาวะเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัวเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักการสังคมสงเคราะห์ยิ่งขึ้น กรมประชาสัมพันธ์จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๒๙

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๑๑

ข้อ ๓ การสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว หมายถึงการให้ความช่วยเหลือเด็กและครอบครัวของเด็กที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนทั่วราชอาณาจักร โดยมุ่งเสริมสร้างความมั่นคงในครอบครัว ให้ครอบครัวของเด็กสามารถเลี้ยงดูได้เองตามควรแก่อัตภาพ ไม่ต้องแยกเด็กออกจากครอบครัวโดยไม่จำเป็น

ข้อ ๔ เด็กซึ่งมีภูมิตำเนาอยู่ในประเทศไทย ที่พึงได้รับการสงเคราะห์ตามระเบียบนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน ๑๘ ปี หรือที่อยู่ระหว่างการศึกษา ต้องมีอายุไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ และอยู่ในครอบครัวตามข้อ ๕ โดยเข้าหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

- ๑) เป็นเด็กกำพร้า อนาคต ซึ่งมีผู้ปกครอง
- ๒) เป็นเด็กพิการทางร่างกาย สมองและปัญญา หรือจิตใจ
- ๓) เป็นเด็กที่บิดามารดา หรือเฉพาะบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองประสบภาวะอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ถูกจำคุก กักขัง พิการและทุพพลภาพ ป่วยทางร่างกายหรือจิตใจ ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงครอบครัวตามควรแก่สภาพได้
- ๔) เป็นเด็กที่เกิดนอกสมรส

ข้อ ๕ ครอบครัวที่พึงได้รับการสงเคราะห์ตามระเบียบนี้ ต้องเป็นครอบครัวที่บิดามารดา หรือเฉพาะบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองที่มีเด็กอายุไม่เกิน ๑๘ ปีบริบูรณ์ หรือไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ แล้วแต่กรณี อยู่ในความอุปการะและจะต้องเข้าหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑) เป็นครอบครัวยากจนขาดแคลน ไม่สามารถให้การเลี้ยงดูและการศึกษาแก่เด็กที่อยู่ในความอุปการะตามควรแก่สภาพได้
- ๒) เป็นครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน ซึ่งเกี่ยวเนื่องถึงตัวเด็กโดยเฉพาะอันเป็นการกระทบกระเทือนต่อสวัสดิภาพของเด็ก

ข้อ ๖ การยื่นขอรับความช่วยเหลือในกรณีผู้ร้องขอความช่วยเหลือ มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำร้องขอที่กองสงเคราะห์เด็กและบุคคลวัยรุ่น กรมประชาสงเคราะห์ ส่วนผู้มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัดอื่น ให้ยื่นคำร้องขอที่ทำการประชาสงเคราะห์จังหวัด หรือที่ทำการประชาสงเคราะห์อำเภอ ซึ่งผู้ร้องขอความช่วยเหลือมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่

ความในข้อ ๖ ถูกยกเลิกแล้วโดยข้อ ๓ แห่งระเบียบฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒ และให้ใช้ความใหม่แทนดังต่อไปนี้

“การยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ ในกรณีผู้ขอความช่วยเหลือมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในกรุงเทพมหานครให้ยื่นคำขอที่กองสงเคราะห์เด็กและบุคคลวัยรุ่น กรมประชาสงเคราะห์ หรือสำนักงานประชาสงเคราะห์เขตพื้นที่ สำหรับผู้มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานประชาสงเคราะห์จังหวัด ศูนย์พัฒนาและสงเคราะห์ชาวเขา นิคมสร้างตนเอง สถานสงเคราะห์ ศูนย์สงเคราะห์และฝึกอาชีพเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานประชาสงเคราะห์อำเภอ ซึ่งผู้รับการสงเคราะห์มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่”

ข้อ ๗ วิธีดำเนินการช่วยเหลือให้กระทำตามหลักการสังคมสงเคราะห์เฉพาะรายโดยให้นักสังคมสงเคราะห์หรือเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการ

ข้อ ๘ เมื่อนักสังคมสงเคราะห์หรือเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ศึกษา วิเคราะห์ และพิจารณาเห็นสมควรให้การสงเคราะห์อย่างใดอย่างหนึ่งแล้ว ให้เสนอขออนุมัติต่ออธิบดีกรมประชาสงเคราะห์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามข้อ ๙ (๑) และ (๒)

ข้อ ๙ วิธีการสงเคราะห์ ให้มุ่งที่จะให้ผู้ร้องขอความช่วยเหลือเข้าใจปัญหาและร่วมมือแก้ไขปัญหาเพื่อให้ครอบครัวสามารถช่วยเหลือตนเองและเอาใจใส่ต่อเด็กในความอุปการะโดยอาจจะกระทำได้อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) ให้การสงเคราะห์เกี่ยวกับการเงิน

ก. ช่วยเป็นค่าเลี้ยงดู ค่าพาหนะ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับเด็กตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ข. ช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาสำหรับเด็ก ซึ่งจะต้องพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

ค. ช่วยเหลือครอบครัวของเด็กในกรณีที่ปัญหาความเดือดร้อนของครอบครัวนั้นกระทบกระเทือนหรือเกี่ยวเนื่องกับสวัสดิภาพของเด็กโดยตรง เช่น ให้เงินเป็นทุนประกอบอาชีพ เป็นค่ารักษาพยาบาลและอื่น ๆ เท่าที่ได้พิจารณาเห็นเป็นสิ่งจำเป็นและเหมาะสม

ง. ช่วยเหลือเป็นค่ากายอุปกรณ์แก่เด็กพิการและทุพพลภาพตามความเห็นและคำวินิจฉัยของแพทย์รวมทั้งอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จะช่วยป้องกันและแก้ไขความพิการของเด็กด้วย

๒) ให้การสงเคราะห์เกี่ยวกับเครื่องอุปโภคบริโภค เช่น มุ้ง ผ้าห่มนอน แป้งนมสำหรับเลี้ยงดูเด็ก อุปกรณ์การศึกษาและอื่น ๆ เท่าที่พิจารณาเห็นเป็นสิ่งจำเป็น

๓) ให้การสงเคราะห์ด้วยคำแนะนำปรึกษาและบริการอื่น ๆ เช่น แนะนำ หรือให้บริการเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ การปกครองเด็กให้คำปรึกษาปัญหาต่าง ๆ ในครอบครัว ตลอดจนการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูการพัฒนาฟื้นฟูสมรรถภาพของเด็กพิการและการปฏิบัติตัวของเด็กพิการ

ข้อ ๑๐ การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน และสิ่งของตามระเบียบนี้ให้เป็นไปตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๑ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๑๒ ให้ผู้อำนวยการกองสงเคราะห์เด็กและบุคคลวัยรุ่น รักษาการณตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๒๙

ประมุข จันทรจันง
อธิบดีกรมประชาสงเคราะห์



ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว

พ.ศ. ๒๕๕๗

เนื่องจากมีพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.๒๕๔๕ พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดให้โอนบรรดากิจการอำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน งบประมาณของส่วนราชการจังหวัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมในส่วนของกรมประชาสงเคราะห์ มาเป็นของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนั้น จึงเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและสอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม จึงได้กำหนดระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัวแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๓๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

- ๑) เป็นเด็กกำพร้า อนาคต ซึ่งมีผู้ปกครอง
- ๒) เป็นเด็กพิการทางร่างกาย สมองและปัญญา หรือจิตใจ
- ๓) เป็นเด็กที่บิดามารดา หรือเฉพาะบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองประสบภาวะอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ถูกจำคุก กักขัง พิกัดและทุพพลภาพ ป่วยทางร่างกายหรือจิตใจ ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงครอบครัวตามควรแก่อดีตภาพได้
- ๔) เป็นเด็กที่เกิดนอกสมรส

ข้อ ๕ ครอบครัวที่พึงได้รับการสงเคราะห์ตามระเบียบนี้ ต้องเป็นครอบครัวที่บิดามารดา หรือเฉพาะบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองที่มีเด็กอายุไม่เกิน ๑๘ ปีบริบูรณ์ หรือไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ แล้วแต่กรณี อยู่ในความอุปการะและจะต้องเข้าหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑) เป็นครอบครัวยากจนขาดแคลน ไม่สามารถให้การเลี้ยงดูและการศึกษาแก่เด็กที่อยู่ในความอุปการะตามควรแก่อดีตภาพได้
- ๒) เป็นครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน ซึ่งเกี่ยวเนื่องถึงตัวเด็กโดยเฉพาะอันเป็นการกระทบกระเทือนต่อสวัสดิภาพของเด็ก

ข้อ ๖ การยื่นขอรับความช่วยเหลือในกรณีผู้ร้องขอความช่วยเหลือ มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำร้องขอที่กองสงเคราะห์เด็กและบุคคลวัยรุ่น กรมประชาสงเคราะห์ ส่วนผู้มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัดอื่น ให้ยื่นคำร้องขอที่ทำการประชาสงเคราะห์จังหวัด หรือที่ทำการประชาสงเคราะห์อำเภอ ซึ่งผู้ร้องขอความช่วยเหลือมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่

ความในข้อ ๖ ถูกยกเลิกแล้วโดยข้อ ๓ แห่งระเบียบฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒ และให้ใช้ความใหม่แทนดังต่อไปนี้

“การยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ ในกรณีผู้ขอความช่วยเหลือมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในกรุงเทพมหานครให้ยื่นคำขอที่กองสงเคราะห์เด็กและบุคคลวัยรุ่น กรมประชาสงเคราะห์ หรือสำนักงานประชาสงเคราะห์เขตพื้นที่ สำหรับผู้มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานประชาสงเคราะห์จังหวัด ศูนย์พัฒนาและสงเคราะห์ชาวเขา นิคมสร้างตนเอง สถานสงเคราะห์ ศูนย์สงเคราะห์และฝึกอาชีพเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานประชาสงเคราะห์อำเภอ ซึ่งผู้รับการสงเคราะห์มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่”

ข้อ ๗ วิธีดำเนินการช่วยเหลือให้กระทำตามหลักการสังคมสงเคราะห์เฉพาะรายโดยให้นักสังคมสงเคราะห์หรือเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการ

ข้อ ๘ เมื่อนักสังคมสงเคราะห์หรือเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ศึกษา วิเคราะห์ และพิจารณาเห็นสมควรให้การสงเคราะห์อย่างใดอย่างหนึ่งแล้ว ให้เสนอขออนุมัติต่ออธิบดีกรมประชาสงเคราะห์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามข้อ ๙ (๑) และ (๒)

“ข้อ ๖ การยื่นขอรับความช่วยเหลือ

ผู้มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอได้ที่สำนักบริการ
สวัสดิการสังคม กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการเทพ ๑-๘

สำหรับผู้มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นคำขอได้ที่สำนักงาน
พัฒนาสังคมและสวัสดิการจังหวัด สำนักงานสนับสนุนและวิชาการ ๑-๑๒ ศูนย์พัฒนาและสงเคราะห์
ชาวเขานิคมสร้างตนเอง สถานแรกรับ และศูนย์สงเคราะห์และฝึกอาชีพเด็กและเยาวชน ซึ่งผู้ขอรับการ
สงเคราะห์มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ ว่าด้วยการ
สงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้าหญิงและเด็ก
เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

วัลลภ พลอยทับทิม

(นายวัลลภ พลอยทับทิม)

อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ



ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ว่าด้วยมาตรการทางบริหารสำหรับการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม
ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีมาตรการและแนวปฏิบัติในการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ลดความซ้ำซ้อน และผู้ประสบปัญหาทางสังคมได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามกลุ่มเป้าหมาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยมาตรการทางบริหารสำหรับการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้ประสบปัญหาทางสังคม” หมายความว่า ผู้ซึ่งมีคุณสมบัติที่จะได้รับความช่วยเหลืออันเนื่องจากประสบความเดือดร้อน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือที่กำหนดในระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น ตามที่ระบุในบัญชีท้ายระเบียบนี้

“เงินอุดหนุน” หมายความว่า เงินที่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณสำหรับช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

“ผู้มีอำนาจอนุมัติ” หมายความว่า ผู้ซึ่งระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น กำหนดให้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้ความช่วยเหลือ

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และกรมในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

“ปลัดกระทรวง” หมายความว่า ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อ ๕ การดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส คุ่มค่า ลดความซ้ำซ้อน และผู้ประสบปัญหาทางสังคมได้รับประโยชน์สูงสุดอย่างทั่วถึงโดยไม่เลือกปฏิบัติตามหลักการสังคมสงเคราะห์

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจกำหนดแบบเอกสาร ตลอดจนวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีมีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ
และคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นประธานกรรมการ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาคุณภาพมนุษย์และสังคม หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และอธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์การจัดสรรงบประมาณและการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า

ให้ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นเลขานุการ และให้ผู้อำนวยการกองที่รับผิดชอบเงินอุดหนุนของแต่ละส่วนราชการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ดังนี้

(๑) ในกรุงเทพมหานคร ให้แต่ละส่วนราชการมีคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งจำนวนตามความเห็นสมควร

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้แต่ละจังหวัดมีคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมประจำจังหวัด ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(ก) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เป็นประธานกรรมการ

(ข) หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดส่วนราชการในจังหวัด เป็นกรรมการ

(ค) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม จำนวนไม่เกินสองคน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจากองค์กรภาคเอกชนหรือสถาบันการศึกษา เป็นกรรมการ

(ง) หัวหน้ากลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด อาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในจังหวัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคน

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) พิจารณากลับกองและให้ความเห็นชอบคุณสมบัติของผู้ประสบปัญหาทางสังคม วิธีการให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนราชการเจ้าของเงินอุดหนุนกำหนด

(๒) ติดตามผล ให้ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ในการดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้แต่งตั้งมอบหมายหรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ให้ส่วนราชการเจ้าของเงินอุดหนุนสนับสนุนงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามความจำเป็นและเหมาะสม

หมวด ๒

การพิจารณาและการอนุมัติให้ความช่วยเหลือ

ข้อ ๑๐ การยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นที่ส่วนราชการ หรือตามที่กำหนดในระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้ยื่นที่หน่วยงานในสังกัดส่วนราชการ หรือตามที่กำหนดในระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

เพื่อประโยชน์ตาม (๒) อาจยื่นคำขอต่อหน่วยบริการในพื้นที่ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัด ประกาศกำหนด

แบบคำขอรับความช่วยเหลือตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามแบบที่ปลัดกระทรวงประกาศ กำหนด

ข้อ ๑๑ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอตามข้อ ๑๐ แล้ว ให้ตรวจสอบคุณสมบัติและข้อเท็จจริง ตลอดจนรวบรวมหลักฐานประกอบคำขอ หากมีข้อมูลไม่เพียงพอให้ดำเนินการเยี่ยมบ้านหรือสอบถามข้อมูล เพิ่มเติมจากหน่วยงานหรือบุคคลที่น่าเชื่อถือ

การเยี่ยมบ้านตามวรรคหนึ่ง เจ้าหน้าที่อาจดำเนินการด้วยตนเองหรือมอบหมายให้หน่วย บริการในพื้นที่หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องในพื้นที่หรืออาสาสมัครพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ในพื้นที่ดำเนินการแทนได้

ข้อ ๑๒ ให้ผู้วินิจฉัยในการช่วยเหลือเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยอย่างน้อยให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพปัญหา ความเดือดร้อน การวิเคราะห์ การวินิจฉัยปัญหา และแนวทางการช่วยเหลือ

ผู้วินิจฉัยในการช่วยเหลือ ได้แก่ ผู้ซึ่งระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้นกำหนดให้ เป็นผู้วินิจฉัยในการช่วยเหลือ และให้รวมถึงนักสังคมสงเคราะห์ หรือผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ หรือผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในความควบคุมของนักสังคม สงเคราะห์หรือผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์หรือผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต หรือ เจ้าหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเงินอุดหนุน

ข้อ ๑๓ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ให้คณะกรรมการสามารถ เรียกให้ผู้วินิจฉัยในการช่วยเหลือมาชี้แจง หรือให้จัดส่งเอกสาร หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม ตลอดจนให้มีอำนาจ กำหนดวิธีการให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมได้ด้วย ทั้งนี้ ภายใต้กรอบวงเงินตามที่กำหนดในระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๔ เมื่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบคุณสมบัติของผู้ประสบปัญหาทางสังคมและ วิธีการให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของหรือกรณีอื่นๆ ในการช่วยเหลือหรือสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาทางสังคมต่อไป

ข้อ ๑๕ ในกรณีผู้วินิจฉัยในการช่วยเหลือเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนซึ่งผู้ประสบปัญหา ทางสังคมจะต้องได้รับความช่วยเหลือโดยฉับพลันทันที เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาทางสังคมด้านอื่นตามมา และเป็น การช่วยเหลือเบื้องต้น อาจเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติให้ความช่วยเหลือโดยไม่ต้องเสนอต่อคณะกรรมการก็ได้ แต่ให้รายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการเพื่อทราบในการประชุมคราวต่อไป

การให้ความช่วยเหลือกรณีจำเป็นเร่งด่วนตามวรรคหนึ่ง ให้ขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แล้วแต่กรณี

หมวด ๓
การให้ความช่วยเหลือ

ข้อ ๑๖ การให้ความช่วยเหลือเป็นเงิน ให้จ่ายด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

(๑) โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน

(๒) เช็ค

(๓) วิธีอื่นซึ่งมีระเบียบหรือหลักเกณฑ์ทางราชการให้กระทำได้

กรณีไม่สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้ ให้จ่ายเป็นเงินสด โดยให้ผู้ประสบปัญหาทางสังคม ลงนามในใบสำคัญรับเงิน ซึ่งเจ้าหน้าที่ลงนามเป็นผู้จ่ายเงินและพยานให้ครบถ้วน และจัดให้มีการบันทึกภาพหรือ ให้มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้นำชุมชนร่วมเป็นพยาน

ข้อ ๑๗ กรณีให้ความช่วยเหลือเป็นสิ่งของ ให้ดำเนินการจัดหาตามกฎหมายหรือระเบียบ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้ผู้ประสบปัญหาทางสังคมลงนามรับสิ่งของด้วย แบบการรับสิ่งของให้เป็นไปตามแบบที่ปลัดกระทรวงประกาศกำหนด

หมวด ๔
การติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมภายใน และรายงานผลการดำเนินงาน

ข้อ ๑๘ ให้มีคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบ ซึ่งปลัดกระทรวงแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ติดตาม และตรวจสอบการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

ข้อ ๑๙ กรณีให้ความช่วยเหลือโดยการจ่ายเงินสดตามข้อ ๑๖ วรรคสอง ให้กลุ่มตรวจสอบ ภายในของแต่ละส่วนราชการตรวจทานการจ่ายเงินให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม และให้แต่ละ ส่วนราชการรายงานผลการตรวจทานให้ปลัดกระทรวงทราบด้วย

เพื่อให้การดำเนินงานตรวจทานตามวรรคหนึ่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้กลุ่มตรวจสอบ ภายในของแต่ละส่วนราชการร่วมกันจัดทำแผนการตรวจทานเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการแล้วเสนอ ปลัดกระทรวงเพื่อเห็นชอบต่อไป

ข้อ ๒๐ ให้มีการบันทึกข้อมูลการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมทุกครั้งในระบบ ฐานข้อมูลตามที่ปลัดกระทรวงกำหนด

ข้อ ๒๑ ให้หน่วยงานในจังหวัดที่เบิกจ่ายเงินอุดหนุนรายงานการเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของหรือ การอื่นใดในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมให้ส่วนราชการเจ้าของเงินอุดหนุนทราบทุกสิ้นเดือน และให้สรุปผลการดำเนินงานให้ส่วนราชการทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายปรีเมธี วัฒนศิริ)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

บัญชีท้ายระเบียบ

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยมาตรการทางบริหารสำหรับการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. ระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ตกทุกข์ได้ยากในประเทศให้กลับภูมิลำเนาเดิม พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศกรมประชาสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายช่วยเหลือผู้ตกทุกข์ได้ยากในประเทศกลับภูมิลำเนาเดิม ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๓

๓. ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

๔. ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒

๕. ระเบียบกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ว่าด้วยเงินอุดหนุนเงินสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๖. ระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยการช่วยเหลือสตรีหรือครอบครัวที่ประสบปัญหาทางสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการจัดที่พักอาศัย อาหารและเครื่องนุ่งห่มให้ผู้สูงอายุตามความจำเป็นอย่างทั่วถึง ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

๘. ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริมและการสนับสนุนการช่วยเหลือผู้สูงอายุซึ่งได้รับอันตรายจากการถูกทารุณกรรมหรือถูกแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือถูกทอดทิ้ง และการให้คำแนะนำปรึกษา ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องในทางการแก้ไขปัญหาครอบครัว ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

๙. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๓๑๔๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๓๙ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันโรคเอดส์ และหนังสือกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ที่ พม ๐๓๑๖.๔/ว ๕๗๓๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การดำเนินงานช่วยเหลือด้านเงินทุนประกอบอาชีพ แก่สตรีที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาเอดส์

๑๐. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๗๓๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันโรคเอดส์

๑๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๓๒๐๘๓ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๓๙ เรื่อง เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับตัวชาวเขา

เงินสงเคราะห์เด็ก ในครอบครัวยากจน

สิทธิประโยชน์



✓ ครอบครัวที่มีเด็กเกินกว่า 1 คน จะได้รับการช่วยเหลือ 3,000 บาท

✓ ครอบครัวที่มีเด็ก 1 คน จะได้รับการช่วยเหลือ 1,000 บาท

หลักเกณฑ์/เงื่อนไข

1. เป็นเด็กในครอบครัวยากจนที่มีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทย
2. เป็นเด็กที่อยู่ในสภาวะยากลำบาก อายุไม่เกิน 18 ปี หรืออยู่ในระหว่างการศึกษา อายุไม่เกิน 20 ปี
3. กำพร้า บิดา มารดา หรือเฉพาะบิดามารดา หรือมารดา/ผู้ปกครอง ประสบปัญหาทางสังคมมีความพิการทางร่างกาย สมองและปัญญาหรือจิตใจ

ช่องทางการให้บริการ

- 📍 กรุงเทพมหานคร : สำนักงานเขตทุกเขต
สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี
สถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ
- 📍 ส่วนภูมิภาค : สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทุกจังหวัด
- 📍 ยื่นแบบออนไลน์ e-service เว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน
www.dcy.go.th หัวข้อ ระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว



กรมกิจการเด็กและเยาวชน
กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว



ขอความช่วยเหลือ

กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก
เยาวชน และครอบครัว โทร 0 2253 291