



ประกาศเทศบาลตำบลปรุใหญ่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

.....

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่ ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน เทศบาลตำบลปรุใหญ่ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวกชพรรณ สุดมี)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

6-1

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ....2568....

เทศบาลตำบลปัวใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ / โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงาน เทศบาลสามัญและ พนักงานจ้างของ กองการศึกษา ที่ต้อง ทำงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการเป็น ครั้งคราว - ฐานอำนาจ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวมัลลิกา จิตธมมาส)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

1-1 เม.ย. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรตะวัน กิตติจันวณิชย์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

1-1 เม.ย. 2568

วันที่.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวกชพรณ สดมี)

ตำแหน่ง

ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์

1-1 เม.ย. 2568

วันที่.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวกชพรพรณ สดมี)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครตำบลปรางใหญ่

วันที่ 1 เม.ย. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย. ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่