



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลปทุมใหญ่

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

สารบัญ

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

หน้าที่ ๓

ข้อมูลสถิติการขออัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

หน้าที่ ๕

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

หน้าที่ ๖

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	สถานะของการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ดำเนินแผนอัตราค่าจ้าง	๑.การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่มีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ตุลาคม ๒๕๖๗	การจัดทำแผนอัตราค่าจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการกำหนดโครงสร้างให้ เหมาะสมกับเทศบาล
๒.นโยบาย การสรรหา บรรจุ และ การ แต่งตั้ง บุคลากร	พัฒนาระบบฐานข้อมูล บุคลากรเพื่อวางแผน อัตราค่าจ้างให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็น ปัจจุบัน	ไม่มีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	-การประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างตาม โครงสร้างอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๗- ๒๕๖๙) -การรับโอน (ย้าย) พนักงาน เทศบาลในตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ดังนี้ - การดำเนินการตามแผน อัตราค่าจ้างดังนี้ ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง และรับ โอน (ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ดังนี้

						<ul style="list-style-type: none"> - นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) ๒๐-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๒ - เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๒๐-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔ สังกัด กองช่าง - นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.) เลขที่ ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ สังกัด กองคลัง - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓ - ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑
๓.นโยบายการพัฒนาบุคลากร	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. จัดส่งบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานในแต่ละตำแหน่ง</p>	ไม่มีงบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง - พนักงานเทศบาลเข้าอบรมหลักสูตร นายช่างโยธา ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

	๓. ประชุมร่วมกันระหว่าง คณะผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล พนักงานครู เทศบาล พนักงานจ้าง	ไม่มีงบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างได้ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ติดตามการดำเนินงานเป็น ประจำ ทุกเดือน ทำให้การติดตามงาน และ การบริหารราชการเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ
--	--	---------------	-------------------	---------------	------------------------------------	---

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ของเทศบาลตำบลปรุใหญ่

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง (ตามงบ)
๑.พนักงานส่วนท้องถิ่น				
๑.๑ ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๑	๑
๑.๒ ประเภทอำนวยการ	๑๔	๑๔	๖	๘
๑.๓ ประเภทวิชาการ	๑๖	๑๖	๑๓	๓
๑.๔ ประเภททั่วไป	๑๒	๑๒	๙	๓
๒. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	-
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	-
๔.พนักงานจ้างทั่วไป	๕๔	๕๔	๕๑	๓
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	๑๐๐	๘๒	๑๘

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	สถานะของการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. จัดทำประกาศนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๒. การจัดกิจกรรม Big Cleaning day ในสำนักงาน	ไม่มีงบประมาณ ไม่มีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว ดำเนินการแล้ว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักงานเทศบาลตำบลปรุใหญ่ มีสภาพแวดล้อมเหมาะสมแก่การทำงานมากยิ่งขึ้น -มีการจัดกิจกรรม Big Cleaning day ในสำนักงานเพื่อทำความสะอาดสำนักงาน และบริเวณรอบสำนักงานที่ทำการเทศบาลตำบลปรุใหญ่ พร้อมรับ บริการประชาชน และ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมจัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยและ สิ่งแวดล้อมในการทำงาน
๒.ด้านส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร	๑. จัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล	๖,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท	ดำเนินการแล้ว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ โดยผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และ พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการ เพื่อ

	<p>พนักงานครูเทศบาล และ พนักงานจ้าง</p>					<p>ฝึกอบรม และเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เทศบาล</p>
	<p>๒.แบ่งงานตามโครงสร้าง ของส่วนราชการ</p>	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>-กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามอบหมาย งานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และ จริยธรรมในการ ทำงาน</p>
	<p>๓. จัดทำประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล</p>	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>-มีการจัดทำประกาศประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภาในการสร้าง จิตสำนึกในการปฏิบัติงาน</p>