



ประกาศเทศบาลตำบลปรุใหญ่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

ด้วย สภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน เทศบาลตำบลปรุใหญ่ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายมนตรี ชจิกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่ - 8 เดือน.....มกราคม.....พ.ศ....2569.....

เทศบาลตำบลปรุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,144,620.00	3,299,361.13	3,000.00 (-)	3,296,361.13	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว	0.00	0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคา 3,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว -รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel -มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 75 Hz -มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 1,000 : 1 (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,504,500.00	1,285,368.71	3,000.00 (-)	1,282,368.71	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว	0.00	0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคา 3,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว -รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel -มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 75 Hz -มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 1,000 : 1 (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568)
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,504,500.00	1,282,368.71	20,000.00 (-)	1,262,368.71	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน * (จอ แสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 20,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และแกนเสริมรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสริม (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีเป็นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,504,500.00	1,262,368.71	2,500.00 (-)	1,259,868.71	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....27.....

(ลงชื่อ).....
(นายคมคาย นระราช)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ตำแหน่ง
วันที่ 5 มี.ค. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรตะวัน กิตติงามัตย์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่

- 5 ม.ค. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวกชพรรณ สุทธิ)

ตำแหน่ง

ปลัดเทศบาลตำบลปรุใหญ่

วันที่

- 5 ม.ค. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายอนุพันธุ์ ขจีกุล)

ตำแหน่ง

นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่

วันที่

- 8 ม.ค. 2569

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568.....

หรือผู้อำนวยการได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่ - 8 เดือน.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2569.....

เทศบาลตำบลปูลุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามชื่อผูกพัน	เงินสมทบ กองทุนระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในพื้นที่เทศบาลตำบลปูลุใหญ่	230,000.00	230,000.00	230,000.00 (-)	0.00	
แผนงานคณะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ปรับปรุงครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง (รถเก็บขยะ)	0.00	0.00	230,000.00 (+)	230,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงครุภัณฑ์ รถเก็บขยะ ดังต่อไปนี้ 1) รถขยะ หมายเลขทะเบียน 85-1894 นม. รหัสครุภัณฑ์ 011-49-0001 (อายุการใช้งาน 19 ปี) 2) รถขยะ หมายเลขทะเบียน 85-2696 นม. รหัสครุภัณฑ์ 011-49-0002 (อายุการใช้งาน 19 ปี) 3) รถขยะ หมายเลขทะเบียน 88-1993 นม. รหัสครุภัณฑ์ 011-58-0003 (อายุการใช้งาน 10 ปี) -ฐานอำนาจ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 ลำดับที่ 1 หน้า 17-22

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของปริมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(สาเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....27.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
อรอนันต์

4. กรรณสูติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....
อรอนันต์

(ลงชื่อ).....
อรอนันต์

(นางพิมพ์ภรณ์ โพธิ์ทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ *-5 ม.ค. 2569*

(ลงชื่อ).....
อรอนันต์

(นางสาวพรตะวัน กิตติจิวินิตย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง

วันที่ *-5 ม.ค. 2569*

(ลงชื่อ).....
อรอนันต์

(นางสาวพรพรรณ สุคมี)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปูลุใหญ่

วันที่ *-5 ม.ค. 2569*

(ลงชื่อ).....
อรอนันต์

(นายมนตรี ขจิกุล)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปูลุใหญ่

วันที่ *-8 ม.ค. 2569*

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ **1-8** เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2569.....

เทศบาลตำบลปรางใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 5

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลปรางใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีโอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....