

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567



เทศบาลตำบลปทุมใหญ่
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ เนื่องจากกองคลัง ได้ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งสภาฯ ได้มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567 และกองช่าง ได้ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่แก้ไขชื่อโครงการตามมติสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 เนื่องจากการพิมพ์มีความผิดพลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ซึ่งสภาฯ ได้มีมติอนุมัติแก้ไขชื่อโครงการดังกล่าวแล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567 แล้วนั้น

เทศบาลตำบลปรุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น รวมทั้ง เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง ใช้ประกอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

สารบัญ

ส่วนที่ 1	บทนำ	
หน้า		
	1.1 บทนำ	1
	1.2 วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
	1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
	1.4 ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	5
	1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	5
	หลักการและเหตุผล	6

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	7
---	---

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ครุภัณฑ์) (แบบ ผด. 02)

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป	8
2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป	10

- ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567	14
--	----

ภาคผนวก

- ประกาศเทศบาลตำบลปรุใหญ่ เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ

เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ซึ่งได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) รวมฉบับแก้ไข เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าสามารถแก้ไขปัญหา บรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชนได้ตรงตามความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุก พื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลปทุมใหญ่

เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ เป็นองค์กรมีหน้าที่หลักในการบริหารจัดการพัฒนาบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน คุณภาพชีวิต สังคม เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม สร้างความเข้มแข็ง ยกระดับขีดความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นให้ภาคประชาชน ภาครัฐ และ ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมตัดสินใจพัฒนา แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน เพื่อให้ครอบคลุม ทุกพื้นที่ได้ตรงตามความต้องการของประชาชน

เนื่องจากกองคลัง ได้ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งสภาฯ ได้มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567 และกองช่าง ได้ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลปทุมใหญ่แก้ไขชื่อโครงการ ตามมติสภาเทศบาลตำบลปทุมใหญ่อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ในคราวประชุมสภาเทศบาล ตำบลปทุมใหญ่ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 โครงการ ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยแสนสุข 4/7 หมู่ที่ 7 บ้านแสนสุข เนื่องจากการพิมพ์มีความ ผิดพลาดคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ซึ่งสภาฯ ได้มีมติอนุมัติแก้ไขชื่อโครงการดังกล่าวแล้ว ในคราวประชุม สภาเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567 แล้วนั้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 ขึ้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม

2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ ซึ่งแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการพัฒนาต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ ตำบลปทุมใหญ่ให้เป็นรูปธรรมชัดเจน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาและนโยบายในระดับต่าง ๆ ของเทศบาล ตำบลปทุมใหญ่ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนดำเนินการ สำหรับแผนดำเนินการนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน /โครงการในแผนดำเนินการ และจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2568 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 26 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินการ มีขั้นตอน ดังนี้

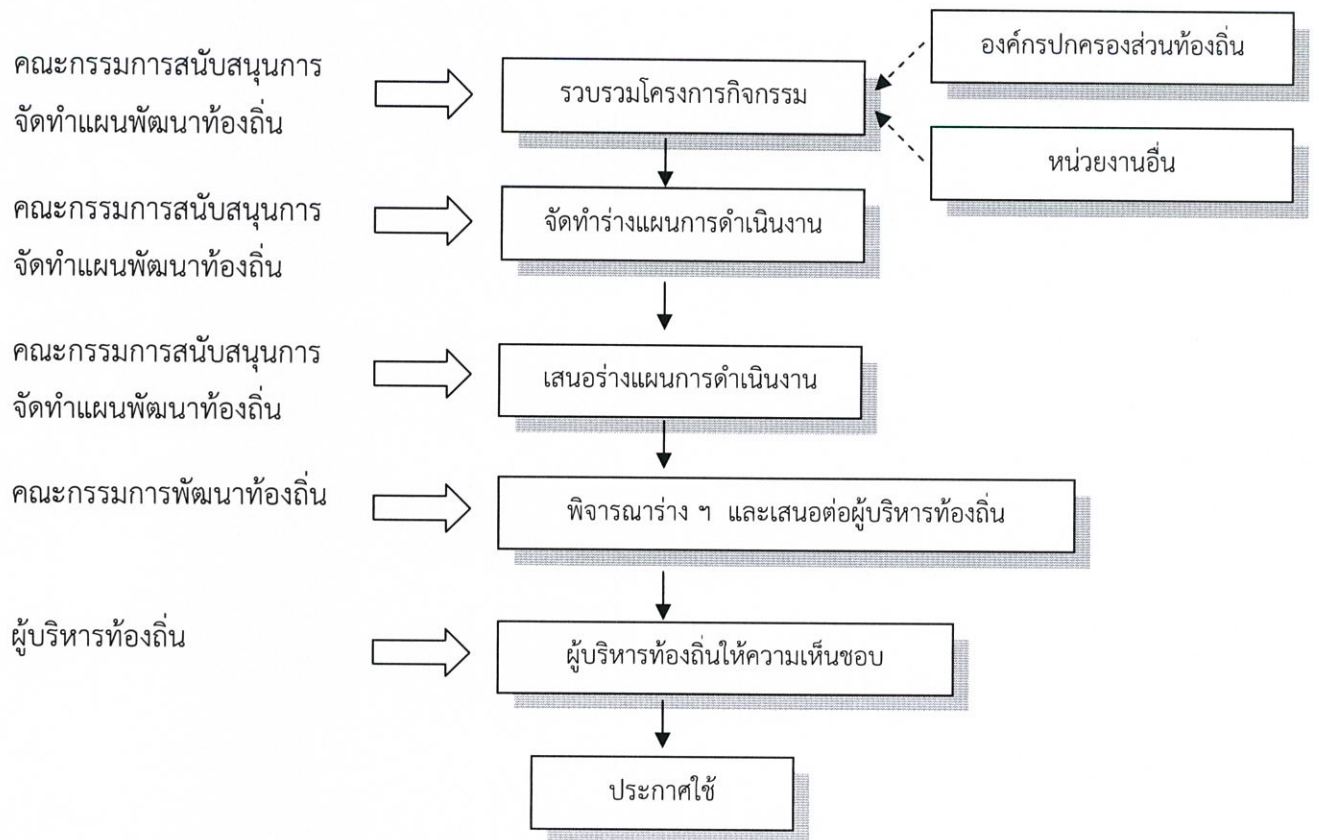
1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินการเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินการ แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่เทศบาลตำบล ซึ่งจะมีทั้งโครงการ / กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด / อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานกำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 บทนำ

- 1.1 บทนำ
- 1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.4 ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด.01)

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด.02)

และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงาน (องค์การบริหารส่วนจังหวัด / เมืองพัทยา / เทศบาล / องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปีงบประมาณ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางการจัดทำดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.4 ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. เป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่จะช่วยให้เทศบาลตำบล สามารถดำเนินการพัฒนาได้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถนำแผนงาน/โครงการไปปฏิบัติได้จริง เป็นรูปธรรมชัดเจน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาในระดับต่าง ๆ ของเทศบาล
3. เกิดความประหยัดด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ เพราะได้วางแนวทางปฏิบัติไว้แล้ว
4. สามารถจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ ในการตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและประชาชนได้ตรงตามความต้องการและครอบคลุมทุกพื้นที่
5. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเทศบาลกับประชาชนในการมีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมตัดสินใจ ปรับปรุง และแก้ไขพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าขึ้นไป
6. แบ่งงานความรับผิดชอบชัดเจน เกิดความคล่องตัว ลดความซ้ำซ้อนในหน่วยงาน
7. เกิดการประสานบูรณาการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
8. เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และขออนุมัติดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของเทศบาลตำบลปฐุใหญ่

หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ไปแล้วนั้น

เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 ขึ้น ทั้งนี้ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ตามมาตรา 50 และมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 ของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอัน ได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลปทุมใหญ่ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการพัฒนา

2.1 บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม

และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต.01

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมถึงเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

เทศบาลตำบลปัฐใหญ่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	3.1 ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และวางระบบพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(1) แผนงานอุตสาหกรรม และกาไรโอธา	22	38.60	8,212,000	22.34	กองช่าง
รวม	1	1	22	38.60	8,212,000	22.34	1 กอง
รวมทั้งสิ้น	1	1	22	38.60	8,212,000	22.34	1 กอง

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม
และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. 02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567
 เทศบาลตำบลปูลุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

3.1 กลยุทธ์ ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และวางระบบพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2567							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
1	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เหล็ก ขอยเสริม 4/1 หมู่ที่ 7 บ้านแสนสุข	ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 2 ช่วง ช่วงที่ 1 ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากคันราง ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.30 เมตร บ่อพักขนาด 0.60x0.60 เมตร จำนวน 4 บ่อ ความยาวท่อระบายน้ำรวมบ่อพัก 70.00 เมตร ช่วงที่ 2 ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากคันราง ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร	ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยเสริม 4/1 หมู่ที่ 7 บ้านแสนสุข 1 แห่ง	496,000	ขอยเสริม 4/1 หมู่ที่ 7 บ้านแสนสุข	กองช่าง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 1 หน้า 4												กันยายน 2567

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิต ของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2567								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
							พ.ศ. 2566		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.								
		บ่อพักขนาด 1.00x1.00 เมตร จำนวน 11 บ่อ ความยาวท่อระบายน้ำ รวมบ่อพัก 130.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบเทศบาล ตำบลปัฐมวิทยากำหนด																

2.2 บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม

และงบประมาณ

(ครุภัณฑ์)

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
(ครุภัณฑ์)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2567							ดำเนินการแล้วเสร็จ						
							พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จ ชนิดพกพา (สภาพอนุมัติโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ คราวประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จ ชนิดพกพา จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 5,000 บาท คุณลักษณะดังนี้ - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 50 มม./วินาที - รองรับกระดาษความร้อนได้สูงสุดขนาด 58x40 มม. - สามารถเชื่อมต่อด้วยพอร์ต USB + Bluetooth ได้	เครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จ ชนิดพกพา 2 ชุด	10,000	กองคลัง เทศบาลตำบลปทุมใหญ่	กองคลัง ปทุมใหญ่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 3 หน้า 21														กันยายน 2567

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิต ของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
							ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
		<ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยจัดเก็บประจุไฟฟ้า (battery) ขนาดไม่น้อยกว่า 1500 mAh - สามารถพิมพ์ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จรับเงิน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) 																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

(ครุภัณฑ์)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

เทศบาลตำบลปรุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2567							ดำเนินการแล้วเสร็จ										
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (สภาพอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ คราวประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 10,000 บาท คุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 Core) - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 128 GB - มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต 2 ชุด	20,000	กองคลัง เทศบาลตำบลปรุใหญ่	กองคลัง ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 1 หน้า 23																		กันยายน 2567

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566						พ.ศ. 2567						ดำเนินการแล้วเสร็จ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		<p>น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีรายละเอียดไม่น้อยกว่า 2,000X1,200 Pixel</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ac) และ Bluetooth - มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel - มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel <p>(จัดซื้อตามราคาออกมาตรฐานเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เนื่องจากคุณลักษณะพื้นฐานที่สูงกว่าเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566)</p>																	

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2567								ดำเนินการแล้วเสร็จ										
							พ.ศ. 2566	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.								
2	เครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จรับเงิน ชนิดหัวเข็ม	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จรับเงิน ชนิดหัวเข็ม จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท คุณลักษณะดังนี้</p> <p>- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม</p> <p>- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column)</p> <p>- มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูงขนาด 12 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 416 ตัวอักษรต่อวินาที</p> <p>- มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า 360X360 dpi</p> <p>- มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ</p>	เครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จรับเงิน ชนิดหัวเข็ม 1 เครื่อง	24,000	กองคลังเทศบาลตำบลปรีใหญ่	กองคลัง ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 2 หน้า 23																			กันยายน 2567

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิต ของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
							ค.ค.	พ.ย.	ค.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
		(Interface) แบบ USB 1.1 หรือดีกว่าจำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีระบุไว้ใน เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566)																

ข้อมูลประกอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2567)

รวมถึงฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง

เฉพาะปี พ.ศ. 2567

ของเทศบาลตำบลปรุใหญ่

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) รวมถึงฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง เฉพาะปี พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลปัฐุใหญ่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2567	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	1.1 ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ ความมั่นคงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ลดอุบัติเหตุทางบก/ ทางน้ำ และสนับสนุนการฝึกอบรม การจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และอาสาสมัครต่าง ๆ เพื่อเป็นกำลัง สนับสนุนเจ้าหน้าที่รัฐ และดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน และการจราจรในชุมชน หมู่บ้าน	(1) แผนงานการรักษาคความ สงบภายใน	11	780,000	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	1 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	1 แผนงาน	11 โครงการ	780,000	1 สำนัก
2. ยุทธศาสตร์การสานต่อ แนวทางพระราชดำริ	2..1 ส่งเสริม สนับสนุน สานต่อแนวทางการพระราชดำริ	(1) แผนงานการเกษตร (2) แผนงานสาธารณสุข	1 4	50,000 280,000	สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
รวม	1 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	2 แผนงาน	5 โครงการ	330,000	1 สำนัก / 1 กอง
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	3.1 ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และวางระบบพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(1) แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา (2) แผนงานเคหะและชุมชน (3) แผนงานการเกษตร (4) แผนงานการพาณิชย์	55 1 - -	35,156,100 500,000 - -	กองช่าง กองช่าง กองช่าง กองช่าง
รวม	1 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	4 แผนงาน	56 โครงการ	35,656,100	1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2567	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
4. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4.1 ส่งเสริม สนับสนุน บำรุงรักษา พัฒนาฟื้นฟู อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ คู่น้ำลำคลอง ป่าไม้ และการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล	(1) แผนงานเฉพาะและชุมชน (2) แผนงานการเกษตร	3 2	250,000 80,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดเทศบาล / กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รวม	1 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	2 แผนงาน	5 โครงการ	330,000	1 สำนัก / 1 กอง
5. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา	5.1 พัฒนา ฟื้นฟู และส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีของชุมชนท้องถิ่น เพื่อการอนุรักษ์สืบสานประเพณีอันดีงาม และเชื่อมโยงสู่กิจกรรม การท่องเที่ยว รวมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ด้านกีฬา ลานกีฬาชุมชน และจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ ระดับหมู่บ้าน ชุมชน และระดับท้องถิ่น	(1) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (2) แผนงานเฉพาะและชุมชน	6 -	1,100,000 -	กองการศึกษา กองการศึกษา
รวม	1 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	2 แผนงาน	6 โครงการ	1,100,000	1 กอง
6. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา	6.1 ส่งเสริมการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	(1) แผนงานการศึกษา (2) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11 1	2,625,036 500,000	กองการศึกษา กองการศึกษา
รวม	1 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	2 แผนงาน	12 โครงการ	3,125,036	1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2567	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	7.1 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน การพัฒนาศักยภาพในการ ปฏิบัติราชการ และส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล 7.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดนโยบาย และ เสนอปัญหาความต้องการในการพัฒนาท้องถิ่น 7.3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน และการให้บริการประชาชน	(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป	19	6,124,000	สำนักปลัดเทศบาล / กองคลัง
		(1) แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	2	50,000	สำนักปลัดเทศบาล
		(2) แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	9	5,627,800	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	3 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	3 แผนงาน	30 โครงการ	11,801,800	1 สำนัก / 1 กอง
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา สาธารณสุข	8.1 ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในระดับหมู่บ้านและ ชุมชน ให้มีสุขภาพแข็งแรง โดยให้การเรียนรู้การดูแลสุขภาพ การ ออกกำลังกาย การป้องกันโรค การใช้ยาอย่างถูกต้อง การ รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และส่งเสริมการให้บริการด้าน สาธารณสุขมูลฐาน	(1) แผนงานสาธารณสุข	6	1,472,000	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
		(2) แผนงานบกลาง	1	260,000	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
รวม	1 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	2 แผนงาน	7 โครงการ	1,732,000	1 กอง
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา สังคม	9.1 ส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด 9.2 ส่งเสริม พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และด้อยโอกาส	(1) แผนงานสาธารณสุข	1	90,000	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
		(1) แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	50,000	สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2567	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	9.3 เยียวยาฟื้นฟูช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบหลังการเกิด เหตุสาธารณภัย	(2) แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน (1) แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	9 1	2,100,000 100,000	สำนักงานปลัดเทศบาล สำนักงานปลัดเทศบาล
รวม	3 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	4 แผนงาน	12 โครงการ	2,340,000	1 สำนัก / 1 กอง
10. ยุทธศาสตร์ด้านการ พัฒนาการเกษตร	10.1 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้ง สนับสนุนการทำเกษตรทางเลือก เพื่อเพิ่มคุณภาพและ ประสิทธิภาพของนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง 10.2 ส่งเสริม สนับสนุน เพิ่มประสิทธิภาพการทำเกษตร ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย และเพิ่มศักยภาพของเกษตรกร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(1) แผนงานการเกษตร	3	1,050,000	สำนักงานปลัดเทศบาล
รวม	2 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	1 แผนงาน	3 โครงการ	1,050,000	1 สำนัก
รวมทั้งสิ้น	15 กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา	12 แผนงาน	143 โครงการ	58,244,936	1 สำนัก / 4 กอง

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลปทุมใหญ่
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
เทศบาลตำบลปทุมใหญ่

ตามที่เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงฉบับเพิ่มเติม นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การ พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ โดยปฏิบัติเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีตำบลปทุมใหญ่ ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของ นายกเทศมนตรีตำบลปทุมใหญ่ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตาม วิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ที่นายกเทศมนตรีตำบลปทุมใหญ่ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของ แผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลปทุมใหญ่ มีความชัดเจนใน การปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและ จำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำ บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทาง เว็บไซต์เทศบาลตำบลปทุมใหญ่ www.pruyai.go.th เมนู แผนงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางฉมาศ อินทร์กษา)

นายกเทศมนตรีตำบลปทุมใหญ่